

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Dierenpension Raalte V.O.F.

Zorgboerderij Wiggers, loc. Haansweg

Locatienummer: 2142



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Dierenpension Raalte V.O.F.

Registratienummer: 2142

Haansweg 12, 8101 PS Raalte

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 05065133

Website: <http://www.hondzorgwiggers.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Wiggers, loc. Haansweg

Registratienummer: 2142

Haansweg 12, 8101 PS Raalte

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Aan de Haansweg in Raalte, tussen de Sallandse weilanden, vinden we hondenpension en zorgboerderij Wiggers. Bij dit mooie familie bedrijf draait alles om hond en mens. "De zorgboerderij is een machtig mooie plek voor echte dierenvrienden die graag met honden werken en zoeken naar een nuttige invulling van de dag" aldus Anja Wiggers, die samen met haar team het hondenpension en de zorgboerderij bestiert.

Iedereen is bij ons gelijk.

De meeste deelnemers van de zorgboerderij zijn (jong) volwassenen en hebben een beperking of kunnen tijdelijk even niet meedraaien in de maatschappij. Dat varieert van bijvoorbeeld een autistische stoornis, niet aangeboren hersenletsel tot een verstandelijke beperking. De passie voor honden, dieren en/of werken in het groen is de gemene deler!

Anja is geschoold en werkzaam geweest in de zorg voor deze specifieke doelgroepen. Het belangrijkste vinden we dat we de mensen mee laten draaien in het werkproces en ze daarmee het gevoel geven dat zij er echt bij horen. Want dat ze van grote waarde zijn, dat is een feit!

Gelijkwaardigheid is voor het team van Wiggers enorm belangrijk. "De deelnemers van de zorgboerderij zijn voor ons net zo belangrijk als de andere collega's. We zijn een team en staan samen sterk." De hond is daarbij de verbindende factor, alles draait daar omheen. De hond staat centraal."

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2022 voelde als een fijn stabiel jaar! Een jaar met mooie momenten, leuke activiteiten, uitbreiding van deelnemers en toch veel stabiliteit.

Waar vorig jaar nog gestoeid werd met nieuwe activiteiten; planten verzorgen, vachtverzorging, voorraadbeheer, onderhoud pension, kleine administratieve taken, voelde het dit jaar al heel erg vertrouwd. Inmiddels zijn dit activiteiten die een vaste rol hebben gekregen in ons dagelijkse of wekelijkse programma.

- Plantenverzorging

In het voorjaar zaaien, stekken en verzamelen wij planten. Dit heeft 2 verschillende doeleinden. Enerzijds gebruiken wij deze om het terrein te verfraaien. Anderzijds wordt dit gebruikt als verbindingsmiddel tussen deelnemers. Er wordt op deze laagdrempelige manier onderling contacten gemaakt en vreugde verspreid.

- Vachtverzorging

De deelnemers ervaren individuele zorg met een bekende ("eigen") hond als prettig. Hierin heeft de vacht verzorging een grote rol. De deelnemers kennen de functie van vachtverzorging goed. De functies zijn; controle in het welzijn (inclusief vlooiën en tekenbestrijding), doorbloeding van de huid bevorderen, ont-klitten van de vacht en het ontspannen van de hond en bovendien de deelnemer. De vacht wordt door de deelnemer gewassen en geföhnd, geknipt (enkel bij eigen honden) en geborsteld. Voor deze activiteit is een eigen ruimte gecreëerd, waarbij de deelnemer de ruimte heeft om elke functie van de vachtverzorging te benutten.

- Voorraad beheer

Samen met de deelnemers wordt er op maandag de voorraadbeheer gedaan voor in de kantine en op vrijdag voor pensionbenodigdheden/voorraad. Eerst word de voorraad geteld, vervolgens de boodschappen lijst ingevuld. Vervolgens wordt er in het dorp boodschappen gehaald of een bestelling geplaatst via internet. tot slot wordt ook het kasboek ingevuld door de deelnemers. De gezamenlijke verantwoordelijkheid hiervoor vergroot de eigenwaarde van de deelnemer. Er blijft natuurlijk altijd toezicht vanuit de begeleider.

- Onderhoud pension

Het erf werd onderhouden en kleine reparaties werden uitgevoerd door enkele deelnemers. De tuin werd onkruid vrij gehouden en eigen gekweekte bloemen en planten werden verwerkt in het aangezicht van het pension. Het gazon werd onderhouden door schoon te houden, gaten te vullen op de speelweides en zaad in te zaaien. Ook het onkruid werd netjes verwijderd.

- Overige dieren verzorging

De verblijven van de kippen en pony werden netjes verzorgd. Doordat onze shetlander Amerigo dit jaar helaas is komen te overlijden, hebben wij hiervoor een nieuwe pony aangekocht. Johan, heeft al snel de knuffel rol overgenomen van Amerigo. Daarnaast werd de kudde uitgebreid en staan er nu ook twee grote paarden bij in het land. Vele mensen genieten van het knuffelen, borstelen of wandelen met de paarden.

- Kleine administratieve taken

Enkele deelnemers kregen een rol binnen de dagelijkse administratie. Zo werden de reserveringen van de honden verwerkt door de deelnemers. Ook werden hondenvaccinatieboekjes gekopieerd en bewaard volgens de wettelijke norm. Daarnaast worden op de

hondenvaccinatieboekjes de chipnummers van de honden geschreven door de deelnemers.

- Spelen met honden

Er wordt onder begeleiding gespeeld op de velden met en groep honden. Hier wordt met balletjes gegooid, honden worden geaaid en er is aandacht voor het honden gedrag. Belangrijk hierbij vinden wij het om uitleg te geven aan onze deelnemers welk gedrag wij zien bij de honden en wat dit van ons als mens vraagt in dat moment.

- Wandelen met honden

Er worden heel wat kilometers gewandeld met de honden. Dit wordt met verschillende doeleinden gedaan. Het wandelen heeft als doel dat de hond zijn behoefte kwijt kan. Maar natuurlijk heeft het voor de mens ook belangrijke doelen. Soms is het een individuele activiteit, om het hoofd te legen of om energie kwijt te raken. Soms is het een groepsactiviteit, om de verbinding aan te gaan tussen verschillende mensen. En ook vaak is het een laagdrempelige manier om het gesprek te voeren met iemand.

Er is hard gewerkt aan de toiletruimte in onze dagbestedingsruimte. Deze is af.

Het afgelopen jaar zijn wij actief bezig geweest met het aantrekken van deelnemers. Wij hebben dit gedaan door meerdere malen een artikel te plaatsen in het regionale blad "de Raalter koerier". Daarnaast hebben wij ook kenbaar gemaakt bij verschillende zorginstellingen dat wij nog ruimte hebben voor deelnemers.

In het team zijn wisselingen geweest. Onze collega Anne-Willemijn heeft het team verlaten. In haar plaats zijn twee nieuwe collega's terug gekomen. Esmee en Leonie zijn in haar plaats terug gekomen. Daarnaast is Marieke ons team komen versterken als administratief medewerkster.

De Coöperatie Boer en Zorg heeft de zorgboer ondersteund daar waar dit kon doormiddel van een luisterend oor of door het geven van informatie in de nieuwsbrief. Bij vragen kan de zorgboer altijd terecht bij de regio coördinator.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Voor ons was dit het jaar wat wij hebben gebruikt om te stabiliseren. In 2021 voelde het nog alsof wij wat zoekende waren naar de dagelijkse structuur nadat de honden uitlaatservice verdwenen was. Doordat er het afgelopen jaar bedrijfsmatig geen grote veranderingen hebben plaatsgevonden was er veel ruimte om de activiteiten (zoals beschreven in 3.1.) in de dagelijkse structuur te normaliseren.

Het afgelopen jaar zijn wij actief bezig geweest met het aantrekken van deelnemers. Wij zijn erg tevreden over het resultaat wat wij hiermee hebben bereikt. Onze deelnemersaantal is opgehoogd. Ook zijn er enkele deelnemers teruggekeerd die in het verleden ook zorg hebben afgenomen. Verdere uitbreiding is niet noodzakelijk maar wel welkom.

De financiering van de zorg gaat door middel van de WMO,WLZ, onderaannemersschap en PGB.

De grootste verandering binnen het team, is een professionele kracht voor de administratie. Dit zorgt ervoor alle administratieve taken weer helder op een rijtje en overdraagbaar moesten zijn. De overige wisselingen in het team hebben niet voor grote veranderingen gezorgd.

Het afgelopen jaar is de verbouwing afgerond met als doel werk en privé meer te scheiden. Er is een nieuwe kantine /activiteiten ruimte inclusief sanitair gebouwd. Er is ook aandacht geweest voor de brandveiligheid doormiddel van de nooduitgang zichtbaar te maken, de brandblusser op te hangen, de EHBO koffer te plaatsen en de RIE werd opnieuw uitgevoerd.. De tekeningen voor het brandplan worden gemaakt door Sandsure (bureau voor ARBO zaken). De deelnemers hebben deze verbouwing niet als belastend ervaren omdat zij gedurende de verbouwing gebruikt maakte van de oude ruimtes.

Ter voorbereiding van de audit (die plaats vind op 26 januari 2023) zijn alle werkbeschrijvingen na gezien en daar waar nodig aangepast. De meldcode is geactualiseerd en het document introductie gedrag van honden is herschreven.

De Coöperatie Boer en Zorg heeft de zorgboer ondersteund daar waar dit kon doormiddel van een luisterend oor of door het geven van informatie in de nieuwsbrief. Bij vragen kan de zorgboer altijd terecht bij de regio coördinator.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Een van de gestelde doelen voor het jaar 2022 was om het team uit te breiden met 2 collega's. Er is een professionele kracht voor de administratie aangetrokken. Dit zorgt ervoor alle administratieve taken weer helder op een rijtje en overdraagbaar moesten zijn. Hieruit is gebleken dat wij binnen de zorgboerderij met veel verschillende administratie/computer systemen van doen hebben en dat het tijd kost om hier volledig thuis in te raken. Daarnaast was er een tweede collega aangesteld in de vorm van een BBL leerling. De combinatie hond en zorg bleek voor haar niet te combineren. Hierdoor is zij gestopt met het werken binnen onze zorgboerderij. Er wordt gezocht naar een nieuwe collega. De conclusie is dat het moeilijk is een een werknemer te vinden met zowel passie voor mens en dier (in het bijzonder de hond).

De deelnemers aantal heeft een mooie stijging gemaakt het afgelopen jaar. Ons gestelde doel om ons deelnemers aantal met minimaal 5 te vergroten is ruimschoots behaald. Wij hebben op een prettige manier gebruik gemaakt van korte lijnen met zowel zorginstellingen en het regionale blad "de Raalter Koerier". Dit gaf een snelle groei van deelnemers. Echter hebben wij gemerkt dat het deelnemersaantal per groep moeilijk gelijk /vast te houden is. 1 langdurige zieke deelnemer kan veel invloed hebben op het deelnemersaantal op meerdere dagen. Onze conclusie is dat er hierdoor op sommige dagen nog ruimte is voor meer deelnemers.

Wij waren erg trots op het zorgsysteem wat wij in het verleden zelf hadden ontwikkeld. Toch trok het ons erg aan om te moderniseren in ons cliënten zorgsysteem. Het komende jaar willen wij volledig zijn overgestapt op een digitaal cliënten systeem (Nedap). Hier hebben wij al een mooie start mee gemaakt. Wij merken dat het programma nog niet eigen is. Toch zien wij al dat het ons helpt met het uitvoeren van het cyclus proces. Wanneer er een indicatie of zorgplan verloopt worden wij automatisch gealarmeerd.

De Coöperatie Boer en Zorg heeft de zorgboer ondersteund daar waar dit kon doormiddel van een luisterend oor of door het geven van informatie in de nieuwsbrief. Bij vragen kan de zorgboer altijd terecht bij de regio coördinator. We weten de weg naar de aangeboden hulplijnen vanuit de Coöperatie Boer en Zorg goed te vinden en merken dat we hier steeds vaker gebruik van maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het jaar gestart met 20 deelnemers. Gedurende het jaar is er hard gewerkt op locatie de Wijheseweg om een eigen keurmerk te behalen. Dit is in november gelukt. Hierdoor zijn er enkele deelnemers aan locatie de Wijheseweg gekoppeld.

Dit maakte dat wij 9 deelnemers overhielden. 12 deelnemers zijn erbij gekomen, 4 deelnemers zijn er gedurende het jaar vertrokken (1 door verhuizing, 1 door het overlijden van partner was er geen ruimte meer voor dagbesteding, 1 i.v.m. het accepteren van een betaalde baan en 1 deelnemer vertrok na afwikkeling van een klacht).

Wij bieden zorg aan mensen uit verschillende doelgroepen zoals GGZ, Gehandicaptenzorg en het psychisch spectrum. Denk aan mensen met een geestelijke beperking, autisme, maar ook cliënten met een zwaardere achtergrond binnen de psychiatrie. Wij bieden groepsbegeleiding en of individuele begeleiding binnen dagbesteding vanuit zowel WMO , WLZ en met diverse zorginstellingen hebben we onderaannemers contracten. Een doelgroep met ieder een verschillende individuele zorgzwaarte over het algemeen te typeren in van licht tot middel. maar met liefde voor mens en dier in het bijzonder de hond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij zijn trots dat onze zorgboerderij inmiddels binnen het dorp Raalte goed vindbaar is voor die gene die dagbesteding zoeken. Dit hebben wij geconcludeerd door de snelle toename. Het blijft voor ons wel belangrijk om onder de aandacht te blijven (bijvoorbeeld in de Raalter Koerrier), omdat wij hebben gemerkt dat de groepsgrote ook snel weer kan afnemen bijvoorbeeld door ziekte of depressie.

Door goed te inventariseren wat zijn de wensen van onze deelnemers zijn, rekening houdend met onze grenzen van zorg passen onze deelnemers bij ons zorgaanbod welke is vergroot de afgelopen jaren. De activiteiten die geboden worden kunnen goed worden afgestemd op het individu.

Na aanleiding van een klacht het afgelopen jaar hebben wij geleerd dat het belangrijk is dat er eerst een indicatie voor zorg is voorafgaand aan het starten met de zorg (zie MIC meldingen).

Wij besteden veel aandacht aan de tevredenheid van onze deelnemers. Dit komt terug in de evaluaties, keukentafelgesprekken en het tevredenheidsonderzoek. Wanneer er sprake blijkt te zijn van ontevredenheid is dit altijd reden om met elkaar in gesprek te gaan. Er is voor ons geen reden om de intake procedure aan te passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar zijn er 1 collega vertrokken. Door het vertrek merkten wij dat onze flexibiliteit in onverwachts werken bij bijv. ziekte een grote druk op het team legde. Hierdoor was het belangrijk dat het team weer werd vergroot. Dit hebben wij gedaan door een administratief medewerker, een nieuwe medewerker voor pension aan te trekken en een BBL leerling voor de zorg. Inmiddels heeft ze ons verlaten omdat de opleiding niet bij haar paste.

Het is in de praktijk gebleken dat het lastig is om werknemers aan te trekken met een passie voor mens en dier (in het bijzonder de hond). Hierdoor is er gekozen om een administratief medewerker aan te trekken zodat er alsnog meer ruimte voor de zorgboer ontstond om activiteiten te bieden. Een zorgmedewerker is meer uren gaan werken. Onze doelstelling is niet behaald, maar op dit moment wel beter werkbaar. Er staat nog een vacature open.

Met de medewerkers is een functioneringsgesprek gehouden. Het grootste thema was de individuele scholing-wensen voor de toekomst. De vaste medewerker heeft te kennen gegeven te willen werken naar mede-eigenaarschap.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wijzigingen in het team, vragen veel van ieders draagkracht. Een klein team maakt, ondanks ieders inzet, flexibiliteit moeilijk. Alsnog zijn we een hecht team. Open communicatie en voldoende bekwaam personeel worden als positieve punten benoemd. De sfeer binnen het team is goed. De medewerkers die het team hebben verlaten hebben een exitgesprek gehad. De deelnemers hebben afscheid genomen doormiddel van een kopje koffie met iets lekkers. Dit was voor de deelnemers voldoende.

We hebben geleerd dat een team altijd in beweging is. Een klein team moeilijk flexibel blijft. Onze deelnemers weinig hinder ondervinden van vertrekkende medewerkers. Open communicatie is daarbij belangrijk.

Wij hebben opnieuw een vacature open gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Onze belangrijkste opleidingsdoel is en blijft nul bijtincidenten met honden. Dit blijft ons grootste risico en dus blijven wij iedereen trainen op de zorgboerderij op het herkennen van signalen die de hond geeft en hoe een situatie kan de-escaleren. De training hieromtrent zal dan ook jaarlijks blijven terugkeren voor alle medewerkers en deelnemers op verschillende niveaus. De training hieromtrent voor de cliënten heeft het afgelopen jaar plaatsgevonden in kleine groepjes. Er werd in de praktijk geoefend en de deelnemers hadden hierdoor een helder beeld van wat er aangeleerd werd. De deelnemers vonden het een prettige manier van scholing.

Het komende jaar willen wij onze manier van scholing uitbreiden. Om veiligheid nog meer te waarborgen willen wij meer scholingen aanbieden in samenwerking met locatie de Wijheseweg. Er wordt hiervoor een scholingsplan ontwikkeld het komende jaar.

Het afgelopen jaar hebben we voor de medewerkers twee keer een klinische les georganiseerd. Op deze avonden werd theorie gekoppeld aan praktijksituaties van onze locatie. De medewerkers ervaren deze avonden als zinvol omdat de praktijk wordt ondertiteld. Vanuit het team is de vraag opnieuw gekomen om dit in 2023 op de agenda te zetten.

De jaarlijkse BHV cursus is weer gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij hebben het afgelopen jaar wederom nul bijtincidenten met honden kunnen registreren. Desondanks hebben we gemerkt dat de scholingsbehoefte bij onze deelnemers breder is. In 2023 wordt er een uitgebreider scholingsplan geschreven waarin naast het voorkomen van bijtincidenten, hondengedrag ook het gebruik van de grasmaaier en de streamer een plek krijgen.

De medewerkers zullen 2 avonden aangeboden krijgen met hierin een klinische les. De vaste zorgmedewerker verzorgt deze avonden met daarin ziektebeelden, theorie o.a. de piramide van Maslow en praktijkvoorbeelden vanuit onze Zorgboerderij. Deze vorm van bijscholing komt als wens vanuit de medewerkers tijdens het functioneringsgesprek.

Dit met als doel: theorie en praktijk beter op elkaar af te stemmen.

Daarnaast wordt er een avond aangeboden met betrekking tot onze rol in het begeleiden van onze deelnemers ter voorkoming van bijtincidenten bij deelnemers.

De individuele scholingsbehoeften van zowel collega's als zorgboer worden per persoon het komende jaar opgepakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Veranderingen in het team de valkuil kent dat de aandacht voor de ontwikkeling van begeleiders verminderd. Dit is jammer want zij zijn de motor van het bedrijf. De avonden met de klinische lessen worden als erg waardevol ervaren . Dit willen wij het komende jaar blijven doen.

Het opleidingsdoel van 2023 voor onze medewerkers is:

- nog meer inzicht in hoe en waarom onze deelnemers handelen

Dit doen we d.m.v

1. De vaste zorgmedewerkers vergaard kennis bij Trajectum (een specialistisch behandeling centrum voor mensen met een lichtverstandelijk beperking).

2. Het team wordt bijgeschoold door de vaste medewerker in 2 klinische lessen .

De bevindingen van de klinische lessen worden besproken in het functioneringsgesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Op de zorgboerderij werken wij volgens een cyclisch proces. Alle deelnemers hebben dit jaar minimaal een evaluatie gehad waarbij zij zelf aanwezig waren met daarnaast een verwant en/of begeleiding vanuit de woonsituatie. Hierin werd besproken hoe het afgelopen jaar is ervaren en welke doelen er zijn behaald. Ook worden er doelen gesteld voor het komende jaar. Daarnaast was de tevredenheid over de geleverde zorg een onderwerp. Zichtbaar werd dat alle deelnemers een groot verantwoordelijkheidsgevoel hebben gekregen en hier zelf erg blij mee zijn. Ook de individuele aandacht voor een hond is voor elke deelnemer erg belangrijk op zijn of haar eigen manier. Dit maakt het werken bij Zorgboerderij Wiggers uniek. In totaal 20 individuele evaluatie gesprekken gehouden. Daarnaast hebben wij bij 6 deelnemers (vanuit Langdurige Zorg) meerdere tussen evaluaties gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op dit moment staat de cyclische werkmethode als een huis. Hier zijn wij erg tevreden over. Elk jaar krijgt een ieder een evaluatie gesprek, hieruit volgen doelen en word tevredenheid uitgesproken. Vervolgens word er een nieuw begeleidingsplan opgesteld of wordt het begeleidingsplan aangepast. Daarnaast zijn er keukentafelgesprekken gevoerd en ook het tevredenheidsonderzoek verloopt naar wens. Op dit moment werken wij nog met papieren dossiers en zijn we alle documenten aan het invoeren in Nedap (een digitaal systeem) Dit jaar willen wij zorgen dat we alleen nog werken binnen het digitale dossier Nedap.

Over het algemeen zijn de gestelde doelen vanuit het zorgplan behaald. Dit geeft weer dat de gestelde doelen realistisch zijn, en de activiteiten aansluiten om het doel te behalen.

Er valt nog winst te behalen in verslaglegging van de tussenevaluaties/ gesprekken die we houden maar niet juist verwerken in het zorgdossier. Wij verwachten dat het systeem Nedap ons hierbij helpt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De vier inspraakmomenten die het afgelopen jaar zijn gehouden op : 15 februari, 4 april, 15 september en 29 november.

De inspraakmomenten werden vroegtijdig aangekondigd zodat er aan de koffietafel gesprekken ontstonden over onderwerpen die een ieder bezig houdt. Deze werden op de lijst: punten keukentafelgesprek geplaatst. Dit was een groot succes vanuit de deelnemers kwam veel input.

De onderwerpen in gebracht door de deelnemers waren: netjes werken, gebruikte materialen opruimen en de onderlinge samenwerking. Ook kwam het bezoek van de Inspectie naar aanleiding van de klacht uitgebreid aan bod. Als laatste kwam een jaarlijks buffet ter sprake.

De punten vanuit de begeleiding waren:

veranderingen in het team. Verloop van de verbouwing en de acties naar aanleiding van het bezoek van de inspectie. Als laatste kwam de voorbereiding van de Audit: Kwaliteit Laat je Zien aan bod.

De keukentafelgesprekken werden gehouden tijdens de lunch op verschillende dagen van de week zodat een ieder de mogelijkheid heeft gekregen om aan een keukentafelgesprek deel te nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie van de inspraakmomenten zijn: dat de input vanuit de deelnemers met enige hulp en handvatten zeer waardevol is. Ruim van te voren een datum van het keukentafelgesprek kenbaar te maken en een lijst waarop deze punten van te voren kunnen worden gezet hebben daar toe bijgedragen en gaan we het in 2023 handhaven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Alle deelnemers die in de maand december 2022 deelnemer waren op zorgboerderij Wiggers hebben een tevredenheidsonderzoek

uitgereikt gekregen.

Er zijn 16 tevredenheid onderzoeken uitgedeeld, en er zijn 14 ingevulde onderzoeken retour gekomen. (soms hebben deelnemers meerdere hokjes ingevuld)

Waarom is dagbesteding voor jou belangrijk:

De volgende redenen worden aangegeven: lekker bezig zijn, onder de mensen komen, afleiding, iets te doen hebben, om uit huis te zijn, omdat het werken met honden leuk is, gezelligheid, dag invulling, dingen doen die ik leuk vind, Dagritme, omdat dieren je aanvoelen, waardevolle dag, welkom voelen, waardering.

Welk rapport cijfer zou jij je werk geven op dierenpension Raalte?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Gemiddeld drukken de deelnemers hun werk op de zorgboerderij uit met het cijfer met een cijfer **8,9**.

Hoe kan dierenpension Raalte dit cijfer verbeteren?

Als tips worden gegeven: wat kapot is vernieuwen, nog meer geduld hebben. Wisselen van taken rustige taken die bij mij passen i.v.m. rugklachten. Bij veranderingen van dingen een informatiebrief mee geven of wijzigingen op papier schrijven.

.....

Welk rapport cijfer geef je aan de begeleiding van het dierenpension?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Gemiddeld drukken de deelnemers de begeleiding op de zorgboerderij uit met het cijfer met een cijfer **8,9**.

Hoe kan het dierenpension dit cijfer verbeteren?

Als tips worden gegeven: nog meer met de cliënten in gesprek gaan, Dat kan een iemand veranderen en dat weer die gene zelf. Er zijn lieve leuke begeleiders die mij goed helpen en interesse tonen waar ik me fijn bij voel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wanneer wij de uitslag van het tevredenheidsonderzoek van 2021 naast dat van 2022 houden zien wij vergelijkbare uitkomsten. Deelnemers ervaren het werk als zinvol, voelen zich gewaardeerd en vinden de sfeer goed.

Op de vraag welk cijfer de deelnemer hij-zij het werk zou geven komt de score met een 8,9 drie tiende hoger uit dan in het onderzoek het jaar ervoor.

En op de vraag welk cijfer de deelnemer geeft aan de begeleiding komt de score met een 8,9 een tiende hoger uit dan het jaar ervoor.

Wij proberen op dezelfde voet verder te gaan om de tevredenheid hoog te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn in 2022 totaal 10 MIC meldingen geschreven. 9 hadden betrekking op de zorg voor honden in het Hondenpension, veelal zijn dit wondjes die zijn opgelopen tijdens het verblijf in ons pension. Hierbij zijn geen deelnemers betrokken geweest.

In juli 2022 kwam daarop dan ook de Landelijke Inspectie voor gezelschapsdieren ons bezoeken. Dit gaf erg veel onrust op ons bedrijf. Tijdens het bezoek werd duidelijk de inspecteur kwam na aanleiding van een aangifte. De klacht was: Veel ontlasting op de velden, vieze geuren in de kennels voordat het schoongemaakt was om 8.00 s ochtends,

De klacht werd ongegrond verklaard door de inspectie.

Deze klacht kwam voort na wat later duidelijk werd uit onvrede van een nieuwe deelnemer.

Het betrof een nieuwe deelnemer van 76 jaar. Hij melde zich medio Maart met de hulpvraag voor dagbesteding 9 dagdelen per week omdat hij erg eenzaam was.

Hij kwam elke morgen en middag om het water op de velden te verversen en enkel hand en spandiensten te verrichten. Al snel bleek hij een sterke mening te hebben. Dit uitte hij in zijn handelen. Het bijsturen of corrigeren van dit handelen ging moeilijk tot niet. Hij werd daarop boos. Medio Juni werd hij aangesproken door 1 van de begeleiders op zijn handelen. Hij werd erg boos en vertrok. Later bleek om aangifte bij de politie te doen.

Met de deelnemer heeft de zorgboer een gesprek gehad waarin hij veel onvrede en woede uitte. Wij konden hem niet verder begeleiden en onze samenwerking is gestopt.

Erg blij zijn wij dat de aangifte ongegrond is verklaard. Desondanks heeft de hele situatie ons erg geraakt. Wij zijn van mening dat wij in de situatie alles hebben gedaan om de persoon te helpen.

Achteraf gezien hadden wij de zorgvraag van de deelnemer niet concreet genoeg, en daardoor onze eigen onmogelijkheden niet helder. Daardoor hebben wij niet kunnen voorkomen dat de deelnemer een negatieve ervaring bij ons opdeed. Wij konden hem geen hulp bieden in zijn mentale problemen.

De aangifte bij de politie zien wij als incident en zijn van mening dat dit niet voorkomen had kunnen worden door de procedure anders in te richten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij doen met elkaar elke dag ons uiterste best om met ons grote hart voor dieren in het bijzonder de honden de beste zorg te bieden. Een klacht dat alles vies is en de honden slecht worden verzorgd komt hard binnen en zorgt voor veel emotie.

Op het moment dat de inspecteur concludeerde dat alles goed was gaf dit veel opluchting. Op advies van de inspecteur hebben we met een deelnemer een nieuwe activiteit opgestart om nog beter de inentingsboekjes te controleren. Zijn er nieuwe kussen voor de verblijven aangeschaft.

Ook een telefoontje van de dochter van de deelnemer maakte duidelijk dat hij mentaal uit balans was. Zij was pas laat op de hoogte van wat er was gebeurd en had hierdoor ook niets voor de deelnemer kunnen doen. Samen hebben we geëvalueerd of we zaken anders hadden kunnen doen zodat het incident was voorkomen. Zij was erg tevreden over de zorg die we de deelnemers hadden geboden en zag geen aanbevelingen en/of verbeterpunten

De conclusie is :

Het was een vervelend en pijnlijk incident voor ons allen die een passie hebben voor dieren, in het bijzonder de hond, maar dit was niet te voorkomen. Wij graag de deelnemer hadden willen helpen maar niet in staat waren die zorg te bieden die hij nodig had. Onze werkmethode niet aangepast hoeft te worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Herbeoordeling Zoönose

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2022
Actie afgerond op: 16-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het zoönose keurmerk 2023 is behaald

de documenten van de deelnemers uit het deelnemersdossier zijn ingevoegd in Nedap ONS

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 16-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle documenten zijn in Nedap verwerkt

Zelfontwikkeling door het behalen van een rijbewijs uitgevoerd door Kady

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2022
Actie afgerond op: 16-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: de medewerker heeft vertraging opgelopen door corona en geen klik met rijnschool. Is over gestapt naar andere rijnschool. hoopt in 2024 haar rijbewijs te behalen

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 14-12-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het vierde keukentafelgesprek heeft plaats gevonden

PR advertentie in de raalter koerier, ter vergtoting van het deelnemers aantal.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is voor 2023 een nieuw advertentie beleid uitgezet.

controle VOG op geldigheids datum

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle VOG zijn gecontroleerd op datum. Voor nieuwe medewerkers zijn nieuwe VOG aangevraagd

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: het vierde keukentafelgesprek heeft plaats gevonden

meer PR , via website en in gesprekken met de verschillende zorginstellingen, proberen we het deelnemersaantal in 2021 met 5 deelnemers te vergroten.

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2022
Actie afgerond op: 30-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuw advertentiebeleid voor 2023 gemaakt. De Raalter Koerier wordt ook in 2023 hiervoor gebruikt

werkoverleg

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het vierde werkoverleg heeft plaats gevonden

cursus bijtincidenten deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar is er voor gekozen om tijdens het spelen op het veld alle deelnemers individueel te scholing op eigen handelen. Dit om de risico bij elke individuele deelnemer te begeleiden en bij te sturen waar nodig.

documenten methodische werken evalueren

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022
Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het methodisch werken is besproken in het werkoverleg. We zitten in de fase van digitalisatie. Alle documenten zijn in Nedap ingevoerd.

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022
Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het derde keukentafelgesprek heeft plaats gevonden

Vervolg training omgaan met honden voor alle medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2022
Actie afgerond op: 30-10-2022 (Afgerond)

tweede klinische les medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022
Actie afgerond op: 08-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Matanja heeft de tweede klinische les gegeven.

klinische les zorggerelateerd (voor begeleiding)

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022
Actie afgerond op: 08-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft een klinische les plaats gevonden. Matanja heeft deze avond verzorgt. Verschillende ziektebeelden zoals Autisme, NAHA zijn behandeld iedereen volgt het een zinvolle avond

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2022
Actie afgerond op: 06-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: er heeft een teamoverleg plaats gevonden.

thema avond ter voorkoming bijtincidenten (voor begeleiding)

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2022
Actie afgerond op: 14-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: een leerzame avond waarin het gedrag van de honden is besproken.

bijeenkomst medewerkers rondom: voorkomen van bijtincidenten

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2022
Actie afgerond op: 14-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: in de bijeenkomst voor de medewerkers ter voorkomen van bijtincidenten hebben we stil gestaan bij de oorzaken van agressie bij honden. Hoe herken je deze en wat kun je er aan doen. Met deze wetenschap hebben we gekeken wat onze rol hierbij is naar onze deelnemers. Hoe kunnen we hen beschermen voor bijtincidenten. Het was een leerzame avond die door iedereen erg waardevol is ervaren

werkoverleg

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2022
Actie afgerond op: 19-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: er heeft een werkoverleg plaats gevonden.

deelkwalificatie het houden van honden, uitgevoerd door Matanja

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2022
Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Matanja heeft aangegeven een uitdaging elders te gaan zoeken hierdoor gaat ze de deelkwalificatie het houden van honden niet doen.

Toiletruimte verbouw afronden

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: De verbouwing is afgerond naar ieders tevredenheid

PR advertentie in de raalter koerier, ter vergtoting van het deelnemers aantal.

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2022
Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: De vierde advertentie is geplaatst in de Raalter Koerier

Controle EHBO koffer. Bevestiging van uitgevoerde controle.

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2022
Actie afgerond op: 09-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: De EHBO koffers is tijdens de BHV op orde gebracht

BHV cursussen

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2022
Actie afgerond op: 09-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: De jaarlijkse BHV heeft plaats gevonden

voorkomen van bijtincidenten (scholing deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2022
Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: deze actie is samengevoegd

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 17-07-2022 (Afgerond)

Toelichting: Het tweede werkoverleg hebben we gebruikt om de komende vakantieperiode op een goed manier vorm te geven. Afsproken voor het werken in het pension zijn gemaakt en alle deelnemers zijn besproken hoe zij de vakantieperiode op een goede manier door komen.

PR advertentie in de raalter koerier, ter vergroting van het deelnemers aantal.

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: er is een advertentie verschenen in de Raalter Koerier.

Evaluëren tijdens de teamvergadering hoe het gericht rapporteren op de doelen gaat zodat cyclisch werken nog vanzelfsprekender wordt.

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2022
Actie afgerond op: 03-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit onderwerp is besproken in het teamoverleg. Afspraak: op individueel nivo wordt nog verdere uitleg gegeven waar nodig.

Plaats de uitgebreide activiteitenbeschrijving in 3.1. Beschrijf SMART de conclusies van de ontwikkelingen van afgelopen jaar en evt. nieuwe ontwikkelingen voor 2022

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Door vertrek van collega , onverwachtse toegenomen drukte in pension en gebrek aan motivatie bij de deelnemers plaatsen we dit idee in de koelkast.

Beschrijf bij het Plan van aanpak hoe u dit probleem aan gaat pakken. Welke stappen wilt u planne?

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 16-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: is opgenomen in het jaarverslag 2021

NVT Opnieuw een Vinkje plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: is afgerond

Graag antwoorden geven bij de opmerking

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: is afgerond

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: heeft plaatsgevonden

klinische les zorg gerelateerd

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: heeft plaats gevonden

plan van aanpak maken verkoop eigen gekweekte planten

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het project ligt tijdelijk stil. Wordt later dit jaar weer opgepakt.

eerste klinische les medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 16-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Matanja heeft een klinische les verzorgd. Hierin werden volgens verschillende methodes gekeken naar het gedrag van een deelnemer. Hierdoor werd veel van de moeilijk te begrijpen gedrag inzichtelijker en begrijpbaar. Dit geeft nieuwe inzichten hoe een deelnemer te begeleiden. Het werd als een prettige klinische les ervaren. De wens werd uitgesproken dit nogmaals te doen.

nieuwe klachten functionaris

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2022
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Via de Coöperatie hebben wij een klachtenfunctionaris gevonden. Er is een contract opgesteld. Met de persoon is een kennismakingsgesprek geweest.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 24-03-2022 (Afgerond)

Zelfontwikkeling doormiddel van externe zorgverleners (therapie) uitgevoerd door Annewillemijn

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 09-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is een plan opgesteld door de psychiater om een interne therapie van 8 dagen te volgen. De start datum is medio maart 2022. AWF gaat deze interne therapie volgen in een kliniek te Weerd

In het werkoverleg met het team wordt het belang van de MIC door de Zorgboer(in) nogmaals onder de aandacht gebracht.**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2022**Actie afgerond op:** 16-02-2022 (Afgerond)**Toelichting:** De Mic meldingen zijn als vast agenda punt in het werkoverleg opgenomen. AWF ziet toe dat de input hiervoor goed gedaan wordt. zij vertelt ierover in ons werkoverleg**PR advertentie in de raalter koerier, ter vergtoting van het deelnemers aantal.****Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2022**Actie afgerond op:** 16-02-2022 (Afgerond)**Toelichting:** de eerste advertentie is gemaakt en wordt in de editie van maart geplaatst**Zelfontwikkeling door activiteiten buiten de zorgboerderij de ondernemen uitgevoerd door Anja****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022**Actie afgerond op:** 02-02-2022 (Afgerond)**Toelichting:** anja heeft zich aangesloten bij de wandelvereniging van Raalte. Zij wandelt elke woensdagavond mee met de groep.**evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022**Actie afgerond op:** 04-02-2022 (Afgerond)**Toelichting:** We vinden het belangrijk 1 vast gezicht te kunnen benaderen bij een verzekeringsmaatschappij. Door vertrek van huidige verzekeringsadviseur gaan we op zoek naar een nieuw gezicht. Meerdere lokale maatschappijen zijn benadert en maken een offerte. Aan de hand van deze offerte's en ons gevoel maken we een keuze.**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** 16-02-2022 (Afgerond)**PR advertentie in de raalter koerier, ter vergtoting van het deelnemers aantal.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022**Actie afgerond op:** 16-02-2022 (Afgerond)**PR advertentie in de raalter koerier, ter vergtoting van het deelnemers aantal.****Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2022**Actie afgerond op:** 16-02-2022 (Afgerond)

PR advertentie in de raalter koerier, ter vergtoting van het deelnemers aantal.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 16-02-2022 (Niet meer van toepassing)

PR advertentie in de raalter koerier, ter vergtoting van het deelnemers aantal.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2022
Actie afgerond op: 16-02-2022 (Niet meer van toepassing)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023

afronden uittreding en toetreding vorm geven

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

BHV cursussen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2023

Controle EHBO koffer. Bevestiging van uitgevoerde controle.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2023

scholingsplan voor de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2023

klinische les

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2023

Advertentie plaatsen in de Raalte Koerier**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2023**Werving nieuwe collega****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**inschrijven cursus Trajectum voor vaste medewerker Zorg****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**scholingsavond medewerkers voorkomen bijtincidenten deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2023**Scholingsplan maken voor de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2023**in mei 2023 moete alle deelnemers een zorgplan in het digitale systeem van ONS hebben.****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2023**advertentie 2 Raalter Koerier****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**certificering brandverzekering.****Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2023**Inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**Advertentie raalte Koerier****Geplande uitvoerdatum:** 28-07-2023

advertentie 3 Raalter Koerier**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 09-09-2023**klinische les 2****Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2023**advertentie plaatsten Raalter Koerier****Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2023**Vervolg training omgaan met honden voor alle medewerkers.****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2023**cursus bijtincidenten deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**advertentie 4 Raalter Koerier****Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2023**meer PR , via website en in gesprekken met de verschillende zorginstellingen, proberen we het deelnemersaantal in 2021 met 5 deelnemers te vergroten.****Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2023**Inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2023**Functioneringsgesprek personeel & vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2023

werkoverleg

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2023

controle VOG op geldigheids datum

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2023

Zorgdossier worden via het Nedap (ONS) systematiek ingevuld. en geëvalueerd

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2023

cliëntenfacturen worden vanuit Nedap (ONS) verstuurt

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2023

Cliënt tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2023

Herbeoordeling Zoönose

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2023

advertentie Raalter Koerier

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026

Cliënt tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: De jaarlijkse evaluatie is weer uitgevoerd.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Functioneringsgesprek personeel & vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: De functioneringsgesprekken hebben plaats gevonden

nazien of de huidige verzekeringen nog kloppend zijn

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Er is door onze verzekerings- tussenpersoon gekeken of alles voldoen. Voor de brandverzekering is een nieuwe certificering nodig. een voorinspectie is gedaan. De actiepunten worden uitgevoerd en juni 2023 vind de grote inspectie plaats.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 26-01-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

advertentie 1 Raalter Koerier**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** De eerste advertentie voor de Raalter Koerier is gemaakt. Het blad verschijnt eind februari**plan maken adverteren Raalter koerier in samenwerking met Haansweg.****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** De eerste advertentie voor de Raalter Koerier is gemaakt. verschijnt eind Februari

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties zijn al structureel opgenomen in ons systeem. Veel terugkerende onderwerpen zoals BHV en zoönose en brandblussers controle wordt elk jaar standaard uitgevoerd.

We hebben geleerd dat wij acties tussen de beide locaties (Wijheseweg/Haansweg) kunnen koppelen. Daarnaast hebben we gezien dat het handiger is om bij de afgeronde acties de omschrijving uitgebreider te maken, zodat je het een volgende keer beter kunt herkennen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- mw. R. Wiggers-Fokkema (een van de vennoten) heeft behoefte aan een nieuwe uitdaging buiten de onderneming. Zij zoekt een nieuwe uitdaging en gaat daarna uit de VOF.
- mw. M. Dollenkamp-Wiggers (zij is reeds in vaste dienst) geeft aan wel mede eigenaar te willen worden van de VOF.
- Door het stoppen van enkele Hondenpensions in de omgeving is het aanbod van nieuwe honden die gebruik maken van ons Pension erg groot. Wij hebben niet de ambitie om nog meer honden op te vangen in ons pension.
- Het aantal deelnemers die naar onze Zorgboerderij komt is erg gestegen, daarnaast merken we dat ziekte, verhuizing het deelnemers aantal ook snel doet dalen. Er is nog ruimte voor enkel deelnemers (tot maximaal 8 deelnemers per dagdeel).
- Wanneer het deelnemers aantal stijgt verandert de druk in het werken binnen de onderneming. Het blijft belangrijk om de expertise op de juiste plek te houden. Voor de komende jaren betekend dit dat er oog moet blijven dat ieder elkaar blijft aanvullen maar dat het nooit ten koste gaat van het werken in je eigen discipline (zorgboerderij/hondenpension). Balans houden tussen het werken in het pension en werken op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Afronden de uittreding van mw. R Fokkema-Wiggers
- De toetreding van mw. M Wiggers-Dollenkamp
- Een waarborg van het voldoende goede zorg voor de hond en deelnemer.
- Nieuw advertentiebeleid maken voor 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

actie 1: In samenwerking met accountant uittreding en toetreding vorm geven

actie 2: Om de bestaande groep deelnemers vast te houden is pr noodzakelijk daarom gaan we vier keer een pr advertentie in de Raalter Koerier plaatsen. De advertentie bestaat uit sfeerfoto's en contactgegevens. We hopen door herhaling van de advertentie onder de aandacht te blijven bij de doelgroep en hun begeleiding. Daarnaast maken we bij bekende zorg instellingen bekend als er ruimte is of vrij komt voor dagbesteding.

actie 3: In de VOF overleggen wordt besproken hoe de balans in werkdruk Pension en Zorgboerderij is en of er verdere acties nodig zijn. Hiermee willen we waarborgen dat de zorg de aandacht krijgt die het verdient. Ook dat tijdens de piekmomenten in het pension de zorgkwaliteit niet minder wordt. Hiervoor wordt in het pension een klanten stop overwogen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.